永康市行政服务中心

2019年度政府信息公开年度报告

一、总体情况

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称“《条例》”）《关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）和《浙江省人民政府办公厅关于做好2019年度政务公开工作总结和政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》相关文件要求编制。本年报由政府信息公开总体情况；主动公开政府信息情况；收到和处理政府信息公开申请情况；政府信息公开行政复议、行政诉讼情况；存在的主要问题及改进情况及其他需要报告的事项六个部分组成。本年报中所列数据的统计期限从2019年1月1日起至2019年12月31日止。本年报的电子版可在“中国永康”门户网站（www.yk.gov.cn）下载。如对本年报有任何疑问，请与永康市行政服务中心信息管理站联系（地址：永康市金城路21号，邮编：321300，电话：87101608）。

2019年，市行政服务中心按照《信息公开条例》和市政府关于做好信息公开工作的有关要求，严格遵循市委、市政府的具体部署，不断深化公开内容，全面提升公开水平，不断规范政府信息公开工作，努力实现依法行政、阳光政务目标。

（一）加强政府信息公开工作领导。成立行政服务中心政府信息公开工作领导小组，安排一名班子成员任组长，各科(室、站)负责人为成员，并由信息管理站一名专业技术人员担任专职管理员，确保机构健全，职责明确，专人管理。对应公开的政府信息，由领导小组审核把关后，及时由专职管理员在全市统一的政务公开网站和行政服务中心网站上予以公开分布。

（二）不断优化政府信息公开流程。坚持重大事项、重大决策集体讨论，民主决策，规范运作，使政府权力运行置于法律约束和社会监督之下。积极推行政务公开向纵深发展，广泛接受监督，实行“阳光”审批。及时向金华市行政服务中心、市委办、市府办以及新闻媒体报送行政审批制度改革工作进展动态，积极主动指导相关部门、镇（街道、区）做好政务服务网建设工作，及时梳理总结工作中的成功做法。

（三）加强政府信息主动公开。2019年，行政服务中心通过永康政府信息公开网站主动公开政府信息共63条，主要内容为中心工作开展、班子成员分工、工程招标投标、部门预决算等文件。利用“永康市行政服务中心”微信公众平台发布图文信息48条，微信公众号累积关注人数达10749人，第一时间发布政务服务信息，增强政府信息的传播力、影响力。

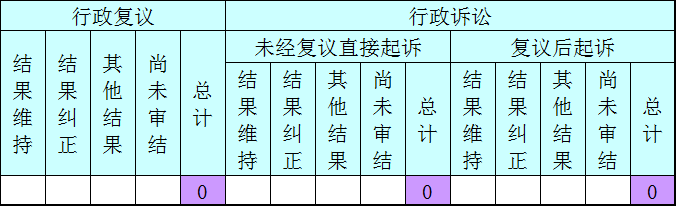
二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 14 | 1216362元 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况



1. 存在的主要问题及改进情况

一是政务人员信息公开业务水平还有待于进一步加强，要积极参加各项业务培训，提升政务公开业务能力；二是对政府信息公开工作重要性认识还不够到位，主动公开意识还有待于加强，政府信息宣传力度还不够大；三是信息更新和公开还不够及时，领导小组将督促各科(室、站)及时提供需要公开的政府信息，及时上传市政府网站信息公开专栏，方便公众查询。

六、其他需要报告的事项

本年度无其它需要报告的事项。

永康市行政服务中心

2020年1月27日